

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

หน่วยราชการ โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๑ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้น โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน / โครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา เป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด จึงขออนุมัติคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด เพื่อนำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานสถานศึกษานิติบุคคล และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตร อันส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายอภิเดช จิตรมุง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

(/) อนุมัติให้ใช้ได้

() ไม่อนุมัติ เห็นควรปรับปรุง.....

(นายชัยสิทธิ์ บุญดี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

คำนำ

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณขึ้น โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน / โครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้บรรลุวัตถุประสงค์

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจาก คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา เป็นอย่างดียิ่ง จึงใคร่ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานสถานศึกษานิตบุคคล และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตร อันส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อไป

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

๑ มีนาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา	๑
ภารกิจของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด	๑
ข้อมูลพื้นฐาน	๓
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	๖
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๑
นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	๑๑
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๒
นโยบาย ยุทธศาสตร์ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๓
นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑	๑๔
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด	๑๖
ส่วนที่ ๓ สรุปโครงการ/งาน/งบประมาณในแผนปฏิบัติการ	๑๗
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระดับก่อนประถมศึกษา	๑๘
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระดับประถมศึกษา	๑๙
รายละเอียดโครงการ	๑๑
<u>โครงการระดับก่อนประถมศึกษา</u>	
พัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย	๒๑
<u>โครงการระดับประถมศึกษา</u>	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๖
ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๓๒
พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ	๓๖
พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔๒
ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๔๗
ภาคผนวก	๔๘
ปฏิทินการปฏิบัติงาน	๔๙
ความเห็นชอบของกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๖๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๖๒

ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา

ภารกิจของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด ได้ดำเนินการภารกิจหลักของการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด พุทธศักราช ๒๕๖๑ ระดับประถมศึกษา และระดับก่อนประถมศึกษา ตามแนวของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กระทรวงศึกษาธิการ เปิดการเรียนการสอนอยู่ ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับก่อนประถมศึกษา และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โดยจัดการเรียนการสอนให้กับเด็กผู้เรียนและเยาวชนของชุมชนในเขตบริการ อยู่ ๒ ระดับ ได้แก่

ระดับก่อนประถมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนในวัยนี้ได้รับการพัฒนาทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความพร้อมในการเข้าเรียนระดับประถมศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

ระดับประถมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนในวัยการศึกษาภาคบังคับทุกคนเขตบริการ ได้เรียนจบหลักสูตรให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษา จึงได้กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไว้ดังนี้

๑. เร่งรัดการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นพลังความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนิสัยรักการอ่าน การใช้ห้องสมุด การใช้สื่อต่าง ๆ และเทคโนโลยีที่ช่วยในการเรียนรู้ตลอดทั้งพัฒนาการของผู้เรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเน้นการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ

๒. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและงานวิชาการโรงเรียน พุทธศักราช ๒๕๖๑ ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓. การจัดการศึกษาเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะการดำรงชีวิต โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๔. จัดการเรียนการสอนจากแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในชุมชน เรียนรู้จากรูปรธรรมไปสู่นามธรรม เห็นคุณค่าของธรรมชาติ และใช้แนวทางการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานให้ชุมชนมีส่วนร่วม โดยเน้นวิทยากรท้องถิ่น

๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกระทรวงสาธารณสุข สนับสนุนอาหารเสริมกลางวัน อาหารเสริมนม ให้เด็กได้รับและมีคุณภาพตามหลักโภชนาการ

๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กได้รับการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตลอดทั้งแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ในชุมชนและท้องถิ่น

๗. ปรับปรุงบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ และสถานที่ให้มีความร่มรื่น สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๘. ปรับปรุงและจัดระบบงานธุรการการเงินและพัสดุให้เป็นปัจจุบัน และการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๙. ปรับปรุงและเร่งแสวงหาความร่วมมือกับชุมชน และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ทั้งภายใน และภายนอกเขตบริการการศึกษา เน้นการเข้าร่วมวางแผนจัดระบบความร่วมมือรับผิดชอบในการจัดการศึกษาและการพัฒนาชุมชน เป็นทั้งผู้ให้และผู้รับปรับปรุงงานบริหารบุคคล โดยพัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ พัฒนาจิตสำนึกสร้างวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน ใฝ่รู้ สามารถใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สร้างระบบเกื้อกูลช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน ให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานปรับปรุงการบริหารและการนิเทศให้มีประสิทธิภาพ

ปัญหาของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

- การคมนาคมสะดวก ชุมชนบ้านห้วยเสียดอยู่ห่างจากตัวเมืองดอนสัก ประมาณ ๕ กิโลเมตร ผู้ปกครองที่มีความพร้อมนิยมส่งบุตรหลานไปเข้าเรียนโรงเรียนภายในตัวอำเภอส่งผลให้จำนวนผู้เรียนมาเข้าเรียนที่โรงเรียนบ้านห้วยเสียดลดลงทุกปี
- งบประมาณในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมีไม่เพียงพอ
- บุคลากรครูไม่ครบชั้น
- ผู้ปกครองผู้เรียนฐานะยากจน มีอาชีพทางการเกษตรกรรม รับจ้างทั่วไป มีรายได้ไม่พอกับรายจ่าย ไม่สามารถสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาโรงเรียนได้
- อาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างมีสภาพทรุดโทรมเนื่องจากมีอายุการใช้งานมานาน และไม่มีงบประมาณเพียงพอในการปรับปรุง

ความต้องการ

- งบประมาณส่วนกลางเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยี เพื่อแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้น เช่น งบประมาณในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต สื่อช่วยสอน ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อแก้ปัญหาการขาดครู

ปริมาณงาน

ตารางที่ ๑ .๑ แสดงจำนวนข้าราชการครู นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประเภทบุคลากร	ไม่มีวุฒิทางการศึกษา (คน)	มีวุฒิทางการศึกษา					รวมทั้งสิ้น (คน)
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป			
		ต่ำกว่าอนุปริญญา (คน)	อนุปริญญา (คน)	ปริญญาตรี (คน)	ปริญญาโท (คน)	ปริญญาเอก (คน)	
ผู้บริหาร	-	-	-	-	๑	-	๑
ผู้ช่วยผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-	-
ข้าราชการครู	-	-	-	๑	-	-	๑
พนักงานราชการ	-	-	-	๑	-	-	๑
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	๒	-	-	๒
พนักงานธุรการ	-	-	-	๑	-	-	๑
นักการภารโรง	๑	-	-	-	-	-	๑
รวมทั้งสิ้น	๑	-	-	๕	๑	-	๗

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามมาตรฐานสากล และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็น

แนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากร พร้อมทั้งบูรณาการในกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เยาวชนของชาติเป็นผู้ที่เก่ง ดี และดำรงชีพอยู่อย่างมีความสุข ตลอดจนมีศักยภาพในการเป็นพลโลก (World Citizen)

เพื่อให้การดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนดำเนินไปตรงตามเป้าหมายของการศึกษา และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ใช้บริการ โรงเรียนได้จัดทำ “แผนกลยุทธ์โรงเรียนบ้านห้วยเสียด ปีงบประมาณ 2562 – 2566” โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อร่วมกันวิเคราะห์พิจารณาสภาพปัจจุบัน และปัญหาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อสรุปเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้ว่าสภาพแวดล้อมภายนอกมีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จสู่จุดหมาย โรงเรียนมีโอกาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในด้านการบริหาร สมาคมผู้ปกครองและครู และสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนให้การสนับสนุนในด้านการระดมทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการและผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สภาพการเงินในโรงเรียนไม่เป็นอุปสรรค มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นแต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไข คือการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การศึกษาทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น เพื่อมุ่งสร้างนักคิด จิตอาสา

ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครูอาจารย์ ผู้เรียน และผู้ปกครอง สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านห้วยเสียด สมาคมผู้ปกครอง ครูโรงเรียนบ้านห้วยเสียดและบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี จึงถือว่าแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นเครื่องมือในการกำหนดผลสำเร็จการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์แบบเชิงรุกในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

ภาพรวมของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด ตั้งอยู่หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยเสียด ตำบลดอนสัก อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โทร๐๘๖-๖๘๘๔๐๕๐;

e - mail : banhuaisaied@hotmail .com Website bhs.tpp.ac.th รหัสไปรษณีย์ ๘๔๒๒๐

เปิดสอน ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ และระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑-๖ มีเนื้อที่ทั้งหมด ๔๒ ไร่ ๐ งาน ๓๐ ตารางวา

เขตพื้นที่บริการ คือ หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยเสียด ตำบลดอนสัก อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๒๐

ประวัติโรงเรียน โรงเรียนบ้านห้วยเสียดเริ่มเปิดสอนเมื่อวันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๐๙ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ มีนายถนอม วัชรสวัสดิ์ เป็นผู้บริหารคนแรก เดิมมีเนื้อที่จำนวน ๑๘ ไร่ ๐ งาน ๔๗ ตารางวา จัดหาโดย นายจรัส นาคขำ อดีตผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยเสียด และนายเรียบ ชูประดิษฐ์ ร่วมกับชาวบ้านห้วยเสียด ซื้อมาเป็นเงิน ๕๐๐ บาท แล้วได้ร่วมกันสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง ต่อมาในวันที่ ๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๒ ได้รับที่ดินเพิ่มจากพระครูสุวรรณประดิษฐ์การ พระกิตติมงคล พิพัฒน์ (หลวงพ่อจ้อย) ปัจจุบันมีเนื้อที่ทั้งหมด ๔๒ ไร่ ๐ งาน ๓๐ ตารางวา

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



สีประจำโรงเรียน :

สี ทะเล (สีน้ำเงิน) หมายถึง แหล่งกำเนิดความดี และจะรักษาไว้ประดุจเกลือก่อดรักษาความดี

สี ทอง (สีเหลือง) หมายถึง เป็นสิ่งที่มีคุณค่า แม้ว่าจะอยู่ในภาวะใด ย่อมมีคุณค่าประดุจทองคำ

อักษรย่อโรงเรียน : บ.ส.

โรงเรียนบ้านห้วยเสียดจัดโครงสร้างสายงานการบริหารออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดการศึกษาตามกรอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษาและการบริหารโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) และการบริหารจัดการประกันคุณภาพมาตรฐานสากล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และความร่วมมือของสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนบ้านห้วยเสียด สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านห้วยเสียด รวมทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในท้องถิ่น

สภาพผู้เรียน

ด้านปริมาณ

ผู้เรียนระดับ ป.1 – ป.6 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 39 คน จำแนกตามระดับชั้นดังนี้

	จำนวนห้องเรียน	จำนวนผู้เรียน
อ.2	1	6
อ.3	1	8
ป.1	1	4
ป.2	1	10
ป.3	1	5
ป.4	1	1
ป.5	1	2
ป.6	1	3
รวม	8	39

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านห้วยเสียด ส่วนมากเป็นผู้เรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ ผู้เรียนบางส่วนมาจากต่างจังหวัด ย้ายตามบิดา-มารดา ที่มาปฏิบัติงาน ผู้เรียนส่วนมากมีผลการเรียนอยู่ในระดับดี

ร้อยละของผู้เรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ 3 ขึ้นไป

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ระดับชั้น	รายวิชา (พื้นฐาน)								
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพฯ
ป.๑	75	75	100	100	100	100	100	100	100
ป.๒	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ป.๓	57.14	42.86	85.71	83.33	71.43	16.67	83.33	71.43	71.43
ป.๔	0	0	0	0	0	0	100	0	0
ป.๕	33.33	0	33.33	50.00	0	0	66.67	66.67	0
ป.๖	33.33	0	66.67	100	67.67	0	100	100	100
รวม	298.80	217.86	385.71	433.33	339.10	216.67	550.00	438.10	371.43
ร้อยละ	49.80	36.31	64.29	72.22	56.52	36.11	91.67	73.02	61.91

การเงินและงบประมาณ

การพัฒนาโรงเรียนงบประมาณในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2559 – 2561) ดังนี้

แหล่งที่มาของเงิน	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	รวม (บาท)
1. เงินอุดหนุน	71,600	76,200	91,200	239,000
2. โครงการเรียนฟรี 15 ปี	12,790	13,950	17,740	44,480
5. เงินบริจาคอื่นๆ	-	-	-	-
รวม	84,390	90,150	108,940	283,480

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านห้วยเสียด ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย(เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๑.โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ผู้เรียนมีพัฒนาการกระบวนการคิด วิเคราะห์ สอดคล้องกับ ศักยภาพของตนเอง ร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ ๙๐	๑. ผู้เรียนมีพัฒนาการกระบวนการคิด วิเคราะห์ สอดคล้องกับศักยภาพของตนเอง ร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ ๑๐๐
๒.โครงการส่งเสริมการใช้สื่อและเทคโนโลยี เพื่อการเรียนการสอน	๑. ผู้เรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับการพัฒนา ทักษะด้านเทคโนโลยี ๒. จัดซื้อคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) พร้อมปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ ชุด ๓. ผู้เรียนทุกคนชอบมาโรงเรียน สนุกกับการเรียนรู้ ๔. สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ยสูงขึ้น	๑. ผู้เรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับการพัฒนา ทักษะด้านเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ๒. โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๓. ผู้เรียนทุกคนชอบมาโรงเรียน สนุกกับการ เรียนรู้ ๔. สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย(เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
<p>๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>	<p>๑. เพื่อยกระดับสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการพัฒนา เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามหลักสูตรกำหนด ๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนการจัดหาสื่อ จากชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น ๔. ผู้เรียนระดับประถมศึกษาสามารถอ่านคล่อง เขียนคล่องตามระดับชั้น ๕. สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๖. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>	<p>๑. ผู้เรียนระดับประถมศึกษาสามารถอ่านคล่องเขียนคล่องตามระดับช่วงชั้น ๒. สถานศึกษามีสื่อเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียน ๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>
<p>๔.โครงการห้องเรียนส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน</p>	<p>๑.จัดซื้อชั้นวางหนังสือ และหนังสือส่งเสริมการอ่านให้ห้องเรียนละ ๑ ชุด ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ใช้มุมส่งเสริมการอ่านในห้องเรียนตนเองเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีชั้นวางหนังสือ และหนังสือส่งเสริมการอ่านห้องละ ๑ ชุด - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีนิสัยรักการอ่าน - ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ใช้มุมส่งเสริมการอ่านเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า
<p>๕.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๑.ระดับสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน ๒.กระจายอำนาจ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยมีชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วม ๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานระดับประเทศ</p>	<p>๑. ยกระดับสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาและเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามหลักสูตรกำหนด ๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนการจัดหาสื่อจากชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย(เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๖. โครงการนิเทศภายใน	<p>๑.ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้นผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายร้อยละ ๗๕</p> <p>๒. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลายร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. ครูทุกคนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ครูได้รับการนิเทศการจัดการจัดการเรียนการสอนในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพตัวผู้สอนในระดับดี</p> <p>ร้อยละ ๗๕</p>
๗.โครงการพัฒนาหลักสูตร	<p>๑.เพื่อพัฒนาหลักสูตรปฐมวัยและระดับประถมศึกษาให้เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับสถานศึกษาและท้องถิ่น</p> <p>๒. เพื่อนำหลักสูตรปฐมวัยและระดับประถมศึกษาไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p>	<p>๑. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนและท้องถิ่น</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดและแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย ร้อยละ ๗๕</p> <p>๓. ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ร้อยละ ๘๕</p>
๘.โครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	<p>๑.ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานด้านผู้เรียน</p> <p>๒. ผู้เรียนประสบผลสำเร็จและมีความภาคภูมิใจและชื่นชมผลงานของตนเอง</p> <p>๓.ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการตามความถนัดของตนเอง</p> <p>๔.ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง</p>	<p>๑. ผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการตามความถนัดและความสนใจของตนเอง ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ผู้เรียนมีคุณภาพมาตรฐานด้านผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๔. ผู้เรียนประสบผลสำเร็จและมีความภาคภูมิใจและชื่นชมในผลงานของตนเอง ร้อยละ ๘๐</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย(เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๙.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน	๑.ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุขปลอดภัย มีประสิทธิภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๓. ผู้ปกครอง ผู้เรียน ประชาชน มีความภาคภูมิใจในโรงเรียนที่จัดการเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์ได้อย่างร่มรื่น สวยงาม และมีประสิทธิภาพ	๑.ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข ปลอดภัย มีประสิทธิภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐ ๓. ผู้ปกครอง ผู้เรียน ประชาชนมีความภาคภูมิใจในโรงเรียนที่จัดการเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์ได้อย่างร่มรื่น สวยงาม และมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐
๑๐.โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ	๑.เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อศิลปะแม่ไม้มวยไทย และดนตรีไทย ๒. ผู้เรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงจากการเล่นฮูลาฮูป ๓. ผู้เรียนรักและสนใจด้านศิลปะ ๔. ปลุกฝังผู้เรียนให้มีจิตใจอ่อนโยน รักศิลปะ และดนตรี มองโลกในแง่ดี	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทัศนคติที่ดีต่อศิลปะแม่ไม้มวยไทย และดนตรีไทย ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงจากการเล่นฮูลาฮูป ๓. ผู้เรียนรักและสนใจด้านศิลปะ ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ให้มีจิตใจอ่อนโยน รักศิลปะ และดนตรี มองโลกในแง่ดี
๑๑.โครงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนในสถานศึกษา	๑. เยี่ยมบ้านผู้เรียน ทุกคน ๒. ได้ข้อมูลผู้เรียน ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๓. นำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลไปใช้ในการพัฒนา	๑. ผู้เรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. โรงเรียนมีข้อมูลรายบุคคลถูกต้องเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ครุณาข้อมูลไปแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณภาพในการศึกษาและมีศักยภาพในการศึกษาดีขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ๔. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพผู้เรียนร้อยละ ๗๕

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย(เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
๑/๑๒.โครงการควบคุมการใช้สาธารณูปโภคในโรงเรียน	<p>๑.มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p>๒. มีการตรวจสอบสภาพ ดูแลรักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา</p> <p>๓. ผู้เรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภค</p>	<p>๑.ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า ยาวนานตลอดไป</p> <p>๒. ผู้เรียนรู้จักประหยัดการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ</p>
๑๓.โครงการพัฒนาบุคลากร	<p>๑.เพื่อความสามัคคีในหมู่คณะและสร้างวามสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน</p> <p>๒. ทุกคนสามารถร่วมมือกันปฏิบัติงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>๓. โรงเรียนจัดการศึกษาได้ดีมีคุณภาพผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน</p>	<p>๑.เพื่อความสามัคคีในหมู่คณะและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ทุกคนสามารถร่วมมือกันปฏิบัติงานได้สำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ ๗๕</p> <p>๓. โรงเรียนจัดการศึกษาได้ดีมีคุณภาพผ่านเกณฑ์ มาตรฐานร้อยละ ๘๐</p>

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๕ นโยบายทั่วไป

๑. การพัฒนาและปฏิรูปการศึกษา จะต้องยึดหลักการมีส่วนร่วม การกระจายอำนาจ และความต้องการของทุกภาคส่วนในสังคม มีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งเป็นไปตามกระบวนการของสภาปฏิรูปแห่งชาติและสมานิติบัญญัติแห่งชาติ และแนวนโยบายของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความมั่นคงยั่งยืนในระบบการศึกษา ของไทย

๒. การสร้างโอกาสทางการศึกษาในสังคมไทย จะต้องให้ความสำคัญกับการสร้างความเท่าเทียมและเป็นธรรมโดยการน้อมนำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนทุกกลุ่มได้มีโอกาสเข้าถึงองค์ความรู้ได้โดย สดวก และสามารถพัฒนาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเท่าเทียม

๓. การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษา จะต้องให้ความสำคัญกับการยกระดับความรู้ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และปลูกฝังคุณธรรม การสร้างวินัย ปลูกฝังอุดมการณ์ความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การมีจิตสาธารณะ ความตระหนักถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในหลักการประชาธิปไตย เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่างหลากหลายทางความคิด อุดมการณ์ และความเชื่อ รวมทั้งรู้คุณค่าและสืบสานวัฒนธรรมและขนบประเพณีอันดีงามของไทย

๔. การส่งเสริมและยกสถานะของครูซึ่งเป็นบุคลากรหลักในระบบการศึกษา จะต้องให้ความสำคัญกับการสร้างเสริมให้วิชาชีพครูเป็นวิชาชีพชั้นสูงในสังคม เป็นบุคลากรที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องคุณธรรม และ จริยธรรม มีภูมิความรู้และทักษะในการสื่อสารถ่ายทอดความรู้ที่เหมาะสม มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู ตลอดจนมีฐานะและคุณภาพชีวิตที่ดีสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมไทยในปัจจุบัน

๕. การบริหารและการปฏิบัติราชการกระทรวงในทุกระดับ จะต้องให้ความสำคัญกับการบูรณาการการปฏิบัติของทุกหน่วยงานในสังกัดให้เป็น ไปในทิศทางเดียวกันและประสานสอดคล้องกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนให้ความสำคัญ

๗ นโยบายเฉพาะ (ดำเนินการให้เห็นผลใน ๑ ปี)

๑. การพัฒนาการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้

๒. การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.๒๕๕๙ และการดำรงความต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๓. การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

๔. การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

๕. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาให้ทันสมัย

๖. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๗. การดำเนินการตามแผนการศึกษาแห่งชาติและการปฏิรูปการศึกษา

๑๐ นโยบายเร่งด่วน (ดำเนินการให้เห็นผลใน ๓ เดือน)

๑. เร่งสำรวจและให้ความช่วยเหลือเยียวยา รวมทั้งฟื้นฟูโรงเรียน สถานศึกษา ผู้เรียน นักศึกษา ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัย โดยเร็ว

๒. เร่งแก้ไขปัญหาความรุนแรงและเหตุทะเลาะวิวาทของนักศึกษาอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓. เร่งสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้ผู้เรียนนักศึกษา พ่อแม่ และผู้ประกอบการ มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพอาชีวศึกษา เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

๔. ทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ มีเวลาทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ รวมทั้งปลูกฝังในเรื่องค่านิยมหลัก มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างวินัย จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม การยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และความภาคภูมิใจในการเป็นคนไทย

๕. เร่งพิจารณาทบทวนการอุดหนุนรายหัวแก่ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งของภาครัฐและเอกชน การช่วยเหลือค่าอุปกรณ์การเรียนของผู้เรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา และการช่วยเหลือเด็กยากจน พิกัด และด้อยโอกาส

๖. เร่งขยายบทบาทของภาคเอกชนในการมีส่วนร่วมในระบบการศึกษา โดยเฉพาะการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประกอบการธุรกิจเอกชนในการให้การสนับสนุน และการรับผู้เรียนนักศึกษาเข้าทำงานหลังสำเร็จการศึกษา และการสนับสนุนอื่น ๆ ให้เพิ่มมากขึ้น

๗. เร่งปรับระบบการบรรจุครูและการรับรองมาตรฐานวิชาชีพครูให้เอื้อต่อการเพิ่ม โอกาสให้มีบุคลากร ที่มี ความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมเข้ามาในระบบการศึกษา เพิ่มมากขึ้น เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการขาด แคลนครูและบุคลากรอาชีวศึกษา และครูสาขาขาดแคลนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. เร่งทบทวนมาตรการการจัดกิจกรรมรณรงค์ของผู้เรียนนักศึกษาในสถาบันการศึกษา ต่าง ๆ และ มาตรการติดตาม ควบคุม การลักลอบการจัดกิจกรรมรณรงค์ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา ให้เป็นไปใน แนวทางที่สร้างสรรค์ ปลอดภัย ปราศจากการใช้ความรุนแรง การละเมิดและคุกคามทางเพศ รวมทั้งไม่ขัดต่อหลัก ศีลธรรมขนบประเพณีอันดีงาม และเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยให้มีผลบังคับใช้ให้ทุกสถาบัน การศึกษายึดถือ เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๙. เร่งทบทวนมาตรการความปลอดภัยสำหรับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา นอกสถานศึกษา และมาตรการความปลอดภัยในการเดินทางและการขนส่งเป็นหมู่คณะของผู้เรียน นักศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา โดยให้มีผลบังคับใช้ให้ทุกสถาบันการศึกษายึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด

๑๐. เร่งดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา ทั้งที่เป็นหน่วย รับผิดชอบหลักและหน่วยสนับสนุน ให้เห็นผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นไปตามเป้าหมายและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด

๒. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย มีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบ ต่อคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัยและได้สมดุลและผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกคน มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามช่วงวัยและมีคุณภาพ

๒. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค

๓. ครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาอื่น มีทักษะที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาสู่คุณภาพมาตรฐานระดับสากล

๕. สพฐ. บูรณาการการทำงานเน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วมกระจายอำนาจและความรับผิดชอบต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๖. พื้นที่พิเศษได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท

กลยุทธ์ที่ ๒ ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

จุดเน้นการดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจุดเน้นการดำเนินการในปิงปงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ จุดเน้นด้านผู้เรียน

ส่วนที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๓ จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

นโยบาย ยุทธศาสตร์ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๑)

วิสัยทัศน์

ดินแดนแห่งความสุขของคนอยู่และผู้มาเยือน

“จังหวัด สุราษฎร์ธานีจะมุ่งส่งเสริมการเกษตรปลอดภัย ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่ใช้ศักยภาพทางธรรมชาติและวัฒนธรรมที่เป็น จุดเด่น พร้อมกับการพัฒนายกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมอย่างยั่งยืน เพื่อให้ไปสู่การเป็นเมืองแห่งความสุขของคนอยู่และผู้มาเยือน”

เป้าประสงค์รวม

๑. เศรษฐกิจของจังหวัดมีการขยายตัวในอัตราที่เหมาะสมอย่างยั่งยืน

๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคง ควบคุมกับคุณธรรมและจริยธรรม และการดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๓. สังคมและชุมชนมีความเข้มแข็ง อยู่เย็นเป็นสุข ความเหลื่อมล้ำลดลง

๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับการดูแล คุ่มค่าและมีใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัย การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่ม

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริม/พัฒนากระบวนการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย
๒. พัฒนาแหล่งน้ำ/โครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเกษตร
๓. ส่งเสริม/พัฒนาภาคอุตสาหกรรมเกษตรและการแปรรูปสินค้าเกษตรปลอดภัย
๔. ส่งเสริม/เพิ่มช่องทางการตลาดสินค้าเกษตรปลอดภัย
๕. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (R&D) การบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการ และปัจจัยพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว
๒. สร้าง พื้นฟู พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อใช้เป็นจุดขายของการท่องเที่ยว
๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
๔. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และการตลาดเชิงรุก สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวจากทุกภาคส่วนทั้งในและต่างประเทศ
๕. ส่งเสริมและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP และเกษตร ให้เชื่อมโยงการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความมั่นคงของคนและชุมชน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตด้านโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา การสาธารณสุขและการบริการภาครัฐแก่ประชาชน
๒. พัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้โดยการสร้างอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ และเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม/จิตสำนึก ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อลดรายจ่าย
๓. เสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติธรรมชาติ
๓. การจัดการองค์ความรู้ และการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๔. ส่งเสริม พัฒนาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งเหลือใช้ เพื่อความมั่นคงทางพลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการพัฒนาศักยภาพ การผลิต แรงงาน การบริหารจัดการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
๒. เพิ่มและพัฒนาประสิทธิภาพการคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์
๓. พัฒนาการตลาดสินค้าเกษตรและยกระดับมาตรฐานสินค้า

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

๑. เร่งพัฒนาความแข็งแกร่งทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกระดับ ทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการและด้อยโอกาส มีความรู้ด้านทักษะการอ่าน การเขียน การคิด และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่ การศึกษาระดับสูงและโลกของการทำงาน

๒. เร่งปรับระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน มีการประสานสัมพันธ์กับ เนื้อหา ทักษะ และกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐานและการประเมินหลักสูตรและการสอน การ พัฒนาทางวิชาชีพและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

๓. ยกระดับความแข็งแกร่งมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้ครูเป็นผู้ที่มีความสามารถและ ทักษะที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารจัดการ และ เป็นผู้ นำทางวิชาการ ครูและผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน สร้างความมั่นใจและ ไว้วางใจ ส่งเสริมให้รับผิดชอบต่อผลที่เกิดกับผู้เรียนที่สอดคล้องกับวิชาชีพ

๔. เร่งสร้างระบบให้สถานศึกษา เป็นองค์กรคุณภาพที่แข็งแกร่ง และมีประสิทธิภาพเพื่อการให้บริการที่ดี มี ความสามารถรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้เป็นอย่างดี

๕. เร่งรัดปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีแรงบันดาลใจ และมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ชัดเจนเป็นสถานศึกษาคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ที่สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและได้ มาตรฐานระดับสากล

๖. พัฒนาระบบให้มีข้อมูล สารสนเทศ และข่าวสาร เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนอย่างพร้อมบริบูรณ์ และมีนโยบายการติดตามประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

๗. ส่งเสริมการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วม ปรับปรุงระบบของโรงเรียนให้เป็นแบบร่วมคิด ร่วมทำ การมีส่วนร่วม และการประสานงานสามารถใช้เครือข่ายการพัฒนาการศึกษาระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ กลุ่มบุคคล องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น

๘. เร่งปรับระบบการบริหารงานบุคคล มุ่งเน้นความถูกต้อง เหมาะสม เป็นธรรม สร้างแรงบันดาลใจ และ ความรับผิดชอบในความสำเร็จตามภาระหน้าที่

๙. มุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้และทำให้การศึกษานำการแก้ปัญหา สำคัญของสังคม รวมทั้งปัญหาการคอร์รัปชัน

๑๐. ทุ่มเทมาตรการเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่พัฒนาแล้ว และโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อไม่ให้ผู้เรียนต้องเสียโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

วิสัยทัศน์ (VISION)

“สร้างต้นกล้านักประดิษฐ์ คิดด้วยภูมิปัญญา ศรัทธาค่านิยม ชุมชนร่วมบริหาร จัดการด้วยเทคโนโลยี ครูดีมีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

๑. มุ่งให้ผู้เรียนรักงานประดิษฐ์ รักการทำงาน ฝึกให้ผู้เรียนคิดเป็นระบบ คิดด้วยภูมิปัญญา ตลอดจนการเรียนรู้ด้วยตัวเอง
๒. ปลูกฝังค่านิยมคนไทยให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ
๓. บริหารและพัฒนาโดยชุมชนมีส่วนร่วม ใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการองค์กร
๔. ให้ครูพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เป็นครูดีมีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนเป็นนักประดิษฐ์ที่มีคุณภาพ มีความสามารถพิเศษ
๒. ผู้เรียนเป็นนักคิด คิดเป็นระบบ คิดด้วยภูมิปัญญา ใฝ่เรียนรู้
๓. ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ
๔. ผู้เรียนมีมาตรฐานการศึกษาตามที่กระทรวงกำหนด
๕. ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาโรงเรียน
๖. มีระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อใช้การบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน
๗. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
๘. ครูมีใจรักในการให้บริการผู้เรียน และชุมชนครูดีมีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม
๓. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร
๔. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๓

สรุปโครงการ/งาน/งบประมาณในแผนปฏิบัติการสถานศึกษา

แผนการใช้งบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี ๒๕๖๒ ระดับปฐมวัย

๑. จำนวนผู้เรียนทั้งสิ้น (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) จำนวน ๑๔ คน
๒. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายหัว ปีงบประมาณละ ๒,๒๐๐ บาทต่อคนต่อปี
๓. งบประมาณที่ได้รับทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คือ $๑๔ \times ๒,๒๐๐ = ๓๐,๘๐๐$ บาท
๔. ได้รับการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณละ ๔๓๐ บาทต่อคนต่อปี
๕. งบประมาณที่ได้รับทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คือ $๑๔ \times ๔๓๐ = ๖,๐๒๐$ บาท
๖. รวมงบประมาณทั้งหมด = ๓๖,๘๒๐ บาท

การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๘๐๐๐ บาท

๑. การจัดสรรให้งานบริหารวิชาการ ร้อยละ ๖๓ = ๕,๐๐๐ บาท
๒. จัดสรรให้งานบริหารทั่วไป ร้อยละ ๓๗ = ๓,๐๐๐ บาท
๓. จัดสรรงบสำรองจ่าย ร้อยละ ๐ บาท

แผนการใช้งบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี ๒๕๖๒ ระดับก่อนประถมศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งบประมาณที่ได้รับ ๑๐๐%		๘๐๐๐	
๑.๒โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย			
แผนงานบริหารวิชาการ ๖๓ %			
๑.๒.๒	กิจกรรมเรียนรู้้อย่างชาวพุทธ	๑๐๐๐	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
๑.๒.๓	กิจกรรมเรียนรู้สู่สังคม	๒๐๐๐	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
๑.๒.๔	กิจกรรมส่องใสปัญญาเลิศ	๒๐๐๐	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
แผนงานบริหารทั่วไป ๓๗ %			
๑.๒.๑	กิจกรรมหนุนน้อยสุขภาพดี	๓๐๐๐	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช

แผนการใช้งบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒ ระดับประถมศึกษา

๑. จำนวนผู้เรียนทั้งสิ้น (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) จำนวน ๒๘ คน
๒. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายหัว ปีงบประมาณละ ๒,๔๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี
๓. งบประมาณที่ได้รับทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คือ $๒๘ \times ๒,๔๐๐ = ๖๗,๒๐๐$ บาท
๔. ได้รับการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณละ ๔๘๐ บาทต่อคนต่อปี
๕. งบประมาณที่ได้รับทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คือ $๒๘ \times ๔๘๐ = ๑๓,๔๔๐$ บาท
๖. รวมงบประมาณทั้งหมด = ๘๐,๖๔๐ บาท

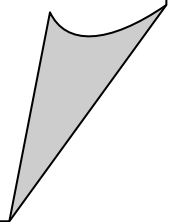
การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	จำนวน	๘๐,๖๔๐+๒๘,๘๒๐=	๑๐๙,๔๖๐	บาท
๑. จัดสรรให้งานบริหารวิชาการ	ร้อยละ ๓๔.๕๔	=	๓๗,๘๐๐	บาท
๒. จัดสรรให้งานบริหารทั่วไป	ร้อยละ ๔๓.๘๖	=	๔๘,๐๐๐	บาท
๓. จัดสรรให้งานบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๑๑.๕๗	=	๑๒,๖๖๐	บาท
๔. จัดสรรให้งานบริหารบุคคล	ร้อยละ ๑๐.๐๕	=	๑๑,๐๐๐	บาท
๕. จัดสรรงบสำรองจ่าย	ร้อยละ ๐	=	๐	บาท

แผนการใช้งบประมาณโครงการระดับประถมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งบประมาณที่ได้รับ ๑๐๐ %		๑๐๙,๔๒๐		
แผนงานบริหารวิชาการ ๓๔.๕๔ %		๓๗,๘๐๐		
๑.๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		นายอภิเดช จิตรมุง	
๑.๑.๑	กิจกรรมอ่านออกเขียนได้	๒,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	
๑.๑.๒	กิจกรรมคิดด้วยภูมิปัญญา	๒,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	
๑.๑.๓	กิจกรรมทุกปัญหามีทางแก้	๒,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	
๑.๑.๕	กิจกรรมนักสืบไซเบอร์ (ICT)	๔,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๑.๑.๖	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตโอเน็ต	๓,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	
๑.๑.๗	กิจกรรมสู่โลกกว้าง (วิชาการ+ทัศนศึกษา)	๑๑,๔๖๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๒.	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์		นายอภิเดช จิตรมุง	
๒.๑	กิจกรรมศรัทธาค่านิยม (ลูกเสือ)	๔,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๒.๓	กิจกรรมสนุกกับภาษา	๕๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	
๓.	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๓.๓	กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ๒.๑ ปฐมวัย	๘๔๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	๔๒๐

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔.	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๔.๑	กิจกรรม learning by doing ๓.๒ ปฐมวัย	๒,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	๑,๐๐๐
๔.๒	กิจกรรมผลิตสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๓.๓ ปฐมวัย	๓,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	๑,๐๐๐
๔.๔	กิจกรรมสร้างผู้รู้ผู้ตื่นผู้เบิกบาน (วัดผลประเมินผล- พัฒนา) ๓.๔ ปฐมวัย	๓,๐๐๐	นางประดิษฐา น้อยรัตน์	๑,๐๐๐
แผนงานบริหารทั่วไป ๔๓.๘๖ %		๔๘,๐๐๐		
๑.๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		นายอภิเดช จิตรมุง	
๑.๑.๔	กิจกรรมนักประดิษฐ์	๓,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	
๒.	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์		นายอภิเดช จิตรมุง	
๒.๒	กิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิด	๓,๕๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	
๒.๔	กิจกรรมขยับกายสบายชีวี	๖,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	
๓.	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๓.๑	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๒.๖ ปฐมวัย	๕๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	๒๕๐
๓.๕	กิจกรรมสถานศึกษาสร้างสรรค์ ๒.๔ ปฐมวัย	๒๐,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	๕,๐๐๐
๓.๖	กิจกรรมsmart School ๒.๕ ปฐมวัย	๑๔,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	๕,๐๐๐
๔.	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๔.๓	กิจกรรมวินัยเชิงบวก ๓.๑ ปฐมวัย	๑,๐๐๐	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส	๕๐๐
แผนงานบริหารงบประมาณ ๑๑.๕๗ %		๑๒,๖๒๐		
๓.	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๓.๒	กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๒ ปฐมวัย	๖๐๐	น.ส.ณัฐฉิรา ทองสีนุช	๓๐๐
๓.๗	กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๑๒,๐๒๐	น.ส.ณัฐฉิรา ทองสีนุช	
แผนงานบริหารบุคคล ๑๐.๐๕ %		๑๑,๐๐๐		
๓.	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๓.๔	กิจกรรมครูดีมีคุณภาพ ๒.๓ ปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	น.ส.พรชกร คชชานูโรจน์	๓,๐๐๐
๔.	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		นายอภิเดช จิตรมุง	
๔.๕	กิจกรรม PLC	๑,๐๐๐	น.ส.พรชกร คชชานูโรจน์	
งบสำรองจ่าย ๐%				

โครงการระดับก่อนประถมศึกษา



โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ข้อที่ ๑.๑ , ๑.๒ , ๑.๓ , ๑.๔
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในยุคปัจจุบันได้มีการปรับปรุงพัฒนาส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพ จึงมีการ แข่งขันทางวิชาการเพื่อยกระดับมาตรฐานด้านผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เกิดการพัฒนาทักษะทางวิชาการที่หลากหลาย รวมทั้งสถานศึกษาทุกแห่งได้พัฒนาการจัดประสบการณ์ที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนในระดับปฐมวัยเกิดการพัฒนอย่างต่อเนื่องและเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านห้วยเสียดจึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนปฐมวัยขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนากิจกรรมวิชาการที่หลากหลายมีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กสุขภาพดี
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้การอยู่อย่างชาวพุทธ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้การเข้าสู่สังคม
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กเกิดการพัฒนากิจกรรมวิชาการ สมองใสปัญญาเลิศ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้เรียนในระดับปฐมวัยทุกคนกล้าแสดงออกและมีความสุขในการเรียน และผู้เรียนปฐมวัยร้อยละ ๖๐ ได้เข้าแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนในระดับปฐมวัยได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน และมีพัฒนาการ ได้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี ขั้นตอนการดำเนินการ		
๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอนั้น	๑๖ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกซ้อมร้องเพลง เต็มร่า - ร้องเล่นเต็มร่าเวลาว่าง - เต็มร่าเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ - ร้องเพลงเนื่องในวันสำคัญต่าง ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากย์ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเรียนรู้้อย่างชาวพุทธ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกเด็กสวดมนต์ก่อนนอนที่โรงเรียน - เด็กสวดมนต์ก่อนนอนที่บ้าน - เด็กนั่งสมาธิตอนเช้าก่อนเรียนทุกวัน ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากย์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเรียนรู้สู่สังคม ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนในชั้นเลือกผู้นำ - แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ - ผู้เรียนทำความสะอาดในห้องเรียน - ผู้เรียนทำความสะอาดนอกห้องเรียน ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากย์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสมองใสปัญญาเลิศ ขั้นตอนการดำเนินการ		
๑.๑ ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอนะ	๑๖ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม		
- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ใช้แหล่งการเรียนรู้ ภายในโรงเรียน เช่น สวนหย่อม ห้องสมุด ห้องน้ำ ห้องส้วม โรงอาหาร	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธิดา ทองสินุช
- ร่วมกันสรุปและบันทึกการใช้แหล่งการเรียนรู้	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธิดา ทองสินุช
๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธิดา ทองสินุช
๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล	๓๐ ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธิดา ทองสินุช
๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอนะ	๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท แผนงานจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดงบประมาณ	ค่าตอบแทน	บาท
	ค่าใช้สอย	บาท
	ค่าวัสดุ	๘,๐๐๐	บาท
	อื่น ๆ	บาท

๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบประมาณ	ลักษณะงบประมาณ				สถานที่
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	อื่น ๆ	
๑ กิจกรรมหนุนน้อยสุขภาพดี	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
๒ กิจกรรมเรียนรู้อยู่อย่างชาว พุทธ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
๓ กิจกรรมเรียนรู้สู่สังคม	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		
๔ กิจกรรมสมองใสปัญญาเลิศ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐	-	

๖. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

๖.๑ กำกับ ติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖.๒ การประเมินผล

ตัวบ่งชี้และสภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑ ร้อยละของเด็กร่างกายแข็งแรงสมวัย ๒ ร้อยละของเด็กที่มีสมาธิอยู่ในคำสั่ง ๓ ร้อยละของเด็กที่สามารถปรับตัวเข้าสังคมได้ ๔ ร้อยละของเด็กเป็นนักคิด สร้างสรรค์	- การสังเกต - บันทึกการเข้าแข่งขัน	- แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบบันทึกผลการแข่งขัน - แบบสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

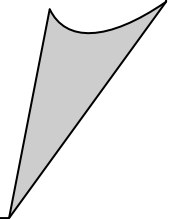
ผู้เรียนมีพัฒนาการทุกด้าน หลากหลาย ตามศักยภาพของเด็ก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(น.ส.ณัฐธิรา ทองสินุช)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(น.ส.ณัฐธิรา ทองสินุช)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอภิเดช จิตรมุง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

โครงการระดับประถมศึกษา



ชื่อโครงการ	๑.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารวิชาการ,บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑,๑.๒,๑.๓,๑.๔,๑.๕,๑.๖,๑.๗
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
ผู้รับผิดชอบ	นางประดิษฐา น้อยรัตน์,นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส,น.ส.พรชกร คชชานุโรจน์
ลักษณะโครงการ	(✓)โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๙กลยุทธ์ที่ ๑ ที่เน้นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ โดยมีเป้าประสงค์ว่า ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ และมีจุดเน้นว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น โดยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ (Student Achievement) จึงมีนโยบายสนับสนุนการจัดกิจกรรมสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในทุกระดับ โรงเรียนบ้านห้วยเสียด จึงได้วางแผนกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้วยกิจกรรมทางวิชาการที่หลากหลาย เพื่อเป็นเวทีส่งเสริมคุณภาพมาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ นักประดิษฐ์
๒. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพความสามารถพิเศษ
๓. เพื่อพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนแบบโครงงาน
๔. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพความรู้ผู้เรียนด้วยภูมิปัญญา
๕. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้รักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้ เป็นนักคิดด้วยภูมิปัญญา สามารถแก้ปัญหาได้ เป็นนักประดิษฐ์

เป็นนักสืบไซเบอร์ (ICT) ร้อยละ ๗๐

ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด มีประสิทธิภาพมีความสามารถพิเศษ

๔.วิธีดำเนินการ (บอกกิจกรรมที่จะปฏิบัติให้ชัดเจน และระบุช่วงเวลาในแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ ขั้นตอนการดำเนินการ		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - สอนซ่อมเสริม บันทึกการอ่าน กิจกรรมยอตนักอ่าน - ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ อาทิศัพท์คำ - เสียงตามสาย พี่สอนน้อง เล่านิทานให้น้องฟัง ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลักษณะรายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคิดด้วยภูมิปัญญา ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - เพิ่มเวลารู้ จินตคณิต เวทคณิต รูปค ชูดูโก - เพิ่มเวลารู้ นัปล้านภาษาอังกฤษ คลอสเวด - เพิ่มเวลารู้ คิดแบบโครงการ ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลักษณะรายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมทุกปัญหามีทางแก้ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - เพิ่มเวลารู้ วิทยาการการคำนวณ - เพิ่มเวลารู้ ออกแบบและเทคโนโลยี ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปลักษณะรายงานผล	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๓๐ ก.ย. ๖๒	
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมนักประดิษฐ์ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - ลดเวลาเรียน กับ DIY ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมนักสืบไซเบอร์ (ICT) ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - บริการสืบค้นข้อมูล - อบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ชื่อมคอม ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประติษฐา น้อยรัตน์ นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส พรรษกร คชชานูโรจน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตโอเน็ต ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - Onet วันละข้อ - ทิวเข้มข้น	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประติษฐา น้อยรัตน์ นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- คนเก่งประจำเดือน ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	พรพรชกร คชชานูโรจน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสู่โลกกว้าง (วิชาการ+ทัศนศึกษา) ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - แนะนำศึกษาต่อ - แข่งขันทักษะวิชาการ - ทัศนศึกษา ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประดิษฐา นัยรัตน์ นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส พรพรชกร คชชานูโรจน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๒๗,๔๖๐ บาท แผนงาน จัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน บริหารวิชาการ,บริหารงาน
ทั่วไป,บริหารบุคคล

รายละเอียดงบประมาณ	ค่าตอบแทน	-	บาท
	ค่าใช้สอย	-	บาท
	ค่าวัสดุ	๒๗,๔๖๐	บาท
	อื่น ๆ	-	บาท

๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				ระยะเวลา ดำเนินการ/ สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				ระยะเวลา ดำเนินการ/ สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
๑ กิจกรรมอ่านออกเขียนได้	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		๑๖ ต.ค.๒๕๖๑ -๓๐ ก.ย.๒๕๖๒ โรงเรียนบ้าน ห้วยเสียด
๒ กิจกรรมคิดด้วยภูมิปัญญา	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		
๓ กิจกรรมทุกปัญหามีทางแก้	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		
๔ กิจกรรมนักประดิษฐ์	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		
๕ กิจกรรมนักสืบไซเบอร์ (ICT)	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐		
๖ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ พิชิตโอเน็ต	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		
๗ กิจกรรมสู่โลกกว้าง (วิชาการ+ ทัศนศึกษา)	๑๑,๔๖๐			๑๑,๔๖๐		
รวมงบประมาณ	๒๗,๔๖๐	-	-	๒๗,๔๖๐	-	

๖. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

๖.๑ กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายใน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖.๒ การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของผู้เรียนอ่านออกเขียน ได้	- สังเกต สัมภาษณ์	๑.แบบสังเกต,แบบสัมภาษณ์
๒. ร้อยละของผู้เรียนเป็นนักคิด ด้วยภูมิปัญญา	- ทดสอบประเมินผล	๒. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์
๓. ร้อยละของผู้เรียนสามารถ แก้ปัญหาได้		
๔. ร้อยละของผู้เรียนเป็นนัก ประดิษฐ์		
๕. ร้อยละของผู้เรียนเป็นนักสืบไซ เบอร์ (ICT)		
๖. ร้อยละของผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมายที่กำหนด		
๗. ร้อยละของผู้เรียนมี ประสิทธิภาพมีความสามารถพิเศษ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด มีประสิทธิภาพมีความสามารถพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางประติษฐา นุ้ยรัตน์)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(น.ส.ณัฐธิดา ทองสินธุ์)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอภิเดช จิตรมั่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ชื่อโครงการ	๒.โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป,บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๒.ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒.๑,๑.๒.๒,๑.๒.๓,๑.๒.๔
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
ผู้รับผิดชอบ	นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์, นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือ เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะ การคิด การแก้ปัญหา และที่สำคัญคือการทำให้ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ งานกิจการ ผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นนอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติ เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้เรียนและ กิจกรรมผู้เรียนทั้งหมด เพื่อช่วยพัฒนาทั้งด้านอารมณ์ สังคม และจิตใจ และช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนใน หลักสูตรให้บรรลุผลสำเร็จวัตถุประสงค์ของงานกิจการผู้เรียนเป็นงานที่มุ่งไปที่ผู้เรียนโดยตรง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ เกิดความเจริญงอกงามทุกด้าน ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดโครงการส่งเสริมงานกิจการผู้เรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
๒. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพใจ ที่สมบูรณ์
๓. เพื่อปลูกฝังค่านิยม ๑๒ ประการให้ผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ ๘๐

ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนที่มีความประพฤติดีอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เข้าใจ ตระหนัก ห่วงแทนและร่วมอนุรักษ์

วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

- ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และปรับตัวกับวัฒนธรรมต่าง ๆ ได้ มีสุขภาพและพลานามัยแข็งแรงตามเกณฑ์

๔. วิธีดำเนินการ (บอกกิจกรรมที่จะปฏิบัติให้ชัดเจน และระบุช่วงเวลาในแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมศรัทธาค่านิยม ขั้นตอนการดำเนินการ		
๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลูกเสือ เนตรนารี - ค่ายอาสาสมัคร - เด็กดีวิถีพุทธ <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p> <p>๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล</p> <p>๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>นางประดิษฐา นัยรัตน์</p> <p>นางประดิษฐา นัยรัตน์</p> <p>นางประดิษฐา นัยรัตน์</p> <p>น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p>
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิด ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม ๔ ส - ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของตน - แสดงความรับผิดชอบต่อส่วนรวม <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p> <p>๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล</p> <p>๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑-๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p>
<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนุกกับวัฒนธรรม ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มารยาทไทย - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p> <p>๑.๖ สรุปลวิเคราะห์รายงานผล</p> <p>๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑-๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p>

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมชัชฌายสบายชีวี ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการหรือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - ออกกำลังกาย - กีฬาประเพณี - รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยากรให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท แผนงาน จัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน บริหารวิชาการ,บริหารงานทั่วไป

รายละเอียดงบประมาณ	ค่าตอบแทน	-	บาท
	ค่าใช้สอย	-	บาท
	ค่าวัสดุ	๑๔,๐๐๐	บาท
	อื่น ๆ	-	บาท

๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				ระยะเวลา ดำเนินการ/ สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
๑. กิจกรรมศรัทธาค่านิยม	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐		๑๖ ต.ค.๒๕๖๑ -๓๐ ก.ย.๒๕๖๒ โรงเรียนบ้าน ห้วยเสียด
๒. กิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิด	๓,๕๐๐			๓,๕๐๐		
๓. กิจกรรมสนุกกับวัฒนธรรม	๕๐๐			๕๐๐		
๔. กิจกรรมชัชฌายสบายชีวี	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๑๔,๐๐๐	-	-	๑๔,๐๐๐	-	

๖. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

๖.๑ กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายใน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖.๒ การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความ ประพฤติดีอยู่ในระเบียบวินัยของ โรงเรียน ๒. ร้อยละของผู้เรียนเข้าใจ ตระหนัก ห่วงแทนและร่วมอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ๓. ร้อยละของผู้เรียนสามารถ เรียนรู้และปรับตัวกับวัฒนธรรม ต่าง ๆ ได้ ๔. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพและ พละอนามัยแข็งแรงตามเกณฑ์	- สังเกต สัมภาษณ์ - ทดสอบประเมินผล	๑. แบบสังเกต, แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบบันทึกผลคุณลักษณะอันพึง ประสงค์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความประพฤติดีอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เข้าใจ ตระหนัก ห่วงแทนและร่วมอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

๒. ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และปรับตัวกับวัฒนธรรมต่าง ๆ ได้ มีสุขภาพและพละอนามัยแข็งแรงตามเกณฑ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางประดิษฐา น้อยรัตน์)
 ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช)
 หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอภิเดช จิตรมุง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ชื่อโครงการ	๓.โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป,บริหารวิชาการ,บริหารงบประมาณ,บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓.พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๑,๒.๒,๒.๓,๒.๔,๒.๕,๒.๖
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๑,๒.๒,๒.๓,๒.๔,๒.๕,๒.๖
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช,นางประดิษฐา น้อยรัตน์, นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส,น.ส.พรชกร คชขานุโรจน์
ลักษณะโครงการ	(✓)โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านห้วยเสียด เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีผู้เรียนต่ำกว่า ๑๒๐ คน มีปัญหาในด้านการบริหารจัดการ และด้านการเรียนการสอน ครูไม่ครบชั้นเรียน ครูไม่มีความถนัดในบางวิชาที่สอน งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรน้อย จากปัญหาดังกล่าว โรงเรียนจึงต้องเร่งปรับปรุงและพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะงานด้านวิชาการ ควรต้องปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานศึกษา ชุมชนต้องให้การสนับสนุนทั้งร่วมการพัฒนา สนับสนุนแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อยกระดับผู้เรียนให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จะส่งผลให้ผู้เรียน เป็นคนดี เก่ง และมีความสุขโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เน้นความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยทุกภาคส่วน
๒. เพื่อปรับปรุงบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี หลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐

ด้านคุณภาพ

- ครูดีมีคุณภาพ เป็นสถานศึกษาสร้างสรรค์ smart School

๔.วิธีดำเนินการ (บอกกิจกรรมที่จะปฏิบัติให้ชัดเจน และระบุช่วงเวลาในแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - SWOT - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ - กลยุทธ์ โครงการ <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p> <p>๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล</p> <p>๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑-๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p>
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ กิจกรรม - จัดสรรงบประมาณ - ควบคุม ติดตาม ประเมิน <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p> <p>๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล</p> <p>๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ</p>	<p>๑-๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p>
<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการบริหาร</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ <p>๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม</p>	<p>๑-๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๐ ต.ค. ๖๑</p> <p>๑๖ ต.ค. ๖๑</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๒</p>	<p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p> <p>นางประดิษฐา น้อยรัตน์</p> <p>น.ส.ณัฐฉิรา ทองสินุช</p>

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยายให้ข้อเสนอแนะ	๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมครูดีมีคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - อบรม พัฒนา - ศึกษาดูงาน ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยายให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน พรชกร คชชานูโรจน์ พรชกร คชชานูโรจน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสถานศึกษาสร้างสรรค์ ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - ปรับปรุงอาคารสถานที่ - งานไฟฟ้า ประปะปา ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยายให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม smart School ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- งานโสตทัศนูปกรณ์ - งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมควบคุมสาธารณูปโภค ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - จ่ายค่า ไฟฟ้า ประปา ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช ผู้บริหารโรงเรียน

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๕๘,๐๐๐ บาท แผนงาน จัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน บริหารวิชาการ,บริหารงาน
ทั่วไป,บริหารบุคคล

รายละเอียดงบประมาณ	ค่าตอบแทน	-	บาท
	ค่าใช้สอย	-	บาท
	ค่าวัสดุ	๕๘,๐๐๐	บาท
	อื่น ๆ	-	บาท

๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				ระยะเวลา ดำเนินการ/ สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	

๑. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา ๒.๖ ปฐมวัย	๕๐๐			๕๐๐		๑๖ ต.ค.๒๕๖๑ -๓๐ ก.ย.๒๕๖๒ โรงเรียนบ้าน ห้วยเสียด
๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒.๒ ปฐมวัย	๖๐๐			๖๐๐		
๓. กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา ๒.๑ ปฐมวัย	๘๔๐			๘๔๐		
๔. กิจกรรมครูดีมีคุณภาพ ๒.๓ ปฐมวัย	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
๕. กิจกรรมสถานศึกษาสร้างสรรค์ ๒.๔ ปฐมวัย	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐		
๖. กิจกรรมsmart School ๒.๕ ปฐมวัย	๑๔,๐๐๐			๑๔,๐๐๐		
๗. กิจกรรมควบคุมสาธารณสุขโรค	๑๒,๐๖๐			๑๒,๐๖๐		
รวมงบประมาณ	๕๘,๐๐๐	-	-	๕๘,๐๐๐	-	

๖. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

๖.๑ กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายใน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖.๒ การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของหน่วยงานย่อยมีการ บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	- สังเกต สัมภาษณ์	๑.แบบสังเกต,แบบสัมภาษณ์
๒. ร้อยละของแผนงาน/โครงการที่ บรรลุผลตามระบบคุณภาพ	- ทดสอบประเมินผล	๒. แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ร้อยละของความเหมาะสมและ สอดคล้องของหลักสูตรสถานศึกษา		
๔. ร้อยละของครูประพฤติ ปฏิบัติ ตนตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู มีคุณธรรมและ จริยธรรม		
๕. ร้อยละของอาคาร ห้องเรียน และบริเวณต่างๆในโรงเรียน พร้อม ใช้งานและสะอาด		
๖. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มี ความพึงพอใจต่อการพัฒนา เทคโนโลยีและการสื่อสารภายใน โรงเรียน		
๗. ร้อยละการจ่ายค่าสาธารณสุขโรค		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูดีมีคุณภาพ เป็นสถานศึกษาสร้างสรรค์ smart School

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางประติษฐา นุ้ยรัตน์)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอภิเดช จิตรมั่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ชื่อโครงการ	๔.โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	บริหารวิชาการ,บริหารงานทั่วไป,บริหารบุคคล
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๔.พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑,๓.๒,๓.๓,๓.๔
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑,๓.๒,๓.๓,๓.๔,๓.๕
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านห้วยเสียด
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ณัฐธิดา ทองสินุช,นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์, นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส,น.ส.พรชกร คชชานูโรจน์
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น เป็นการปฏิรูปกระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามความสามารถตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การพัฒนาสมองซีกซ้ายที่เกี่ยวกับศิลปะดนตรี กีฬา และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคล ให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เร็ว และสามารถศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา

ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่สนองต่อความสามารถ และความถนัด จัดแหล่งเรียนรู้ และบรรยากาศที่ดี ผู้เรียน ครู มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมครูพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อส่งเสริมครูมุ่งสู่ความเชี่ยวชาญ
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ครูเอาใจใส่ รักการบริการผู้เรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ครูที่จัดทำแผนการเรียนรู้และนำมาสู่การปฏิบัติ สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ มีผลงานการวิจัยในชั้นเรียน ร้อยละ ๗๐

ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรมีความรู้ ประสบการณ์การและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่อง

๔.วิธีดำเนินการ (บอกกิจกรรมที่จะปฏิบัติให้ชัดเจน และระบุช่วงเวลาในแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม learning by doing ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะด้านอาชีพ - ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ตามความเหมาะสม ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยายให้ข้อเสนอแนะ	๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมผลิตสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรม ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดทำแผนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษา - ผลิตสื่อ นวัตกรรม เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน - บริการครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิทยายให้ข้อเสนอแนะ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์ น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวินัยเชิงบวก ขั้นตอนการดำเนินการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ ๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม - การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน - การสร้างแรงจูงใจ ๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล ๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑ ๑๖ ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒ ๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช ผู้บริหารโรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสร้างผู้รู้ผู้ตื่นผู้เบิกบาน ขั้นตอนการดำเนินการ		
๑.๑ ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ	๑๖ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม		
- จัดทำคู่มือเอกสารการวัดและประเมินผลวิชาการ	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
- พัฒนาระบบการวัดผลประเมินผลรายวิชา	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์
- จัดให้มีการซ่อมเสริมตามระเบียบวัดผล	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	นางประดิษฐา นุ้ยรัตน์
๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	๓๐ ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล	๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๓๐ ก.ย. ๖๒	
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม PLC ขั้นตอนการดำเนินการ		
๑.๑ ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือ	๑-๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๑๐ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๓ เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะ	๑๖ ต.ค. ๖๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๔ ดำเนินการตามกิจกรรม		
- วิเคราะห์ปัญหา กำหนดแนวทางการแก้ปัญหา	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	พรรชกร คชชานูโรจน์
- ปฏิบัติ สังเกต และเก็บข้อมูล	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	พรรชกร คชชานูโรจน์
- สะท้อนความคิดเห็น	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	พรรชกร คชชานูโรจน์
๑.๕ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	๓๐ ก.ย. ๖๒	น.ส.ณัฐธีรา ทองสีนุช
๑.๖ สรุปวิเคราะห์รายงานผล	๓๐ ก.ย. ๖๒	ผู้บริหารโรงเรียน
๑.๗ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูวิเคราะห์ วิพากษ์ให้ข้อเสนอแนะ	๓๐ ก.ย. ๖๒	

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท แผนงาน จัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน บริหารวิชาการ,บริหารงาน
ทั่วไป,บริหารบุคคล

รายละเอียดงบประมาณ	ค่าตอบแทน	-	บาท
	ค่าใช้สอย	-	บาท
	ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐		บาท
	อื่น ๆ	-	บาท

๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและงบประมาณ	งบ ประมาณ	ลักษณะงบประมาณที่ใช้				ระยะเวลา ดำเนินการ/ สถานที่
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	
๑ กิจกรรม learning by doing	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐		๑๖ ต.ค.๒๕๖๑ -๓๐ ก.ย.๒๕๖๒ โรงเรียนบ้าน ห้วยเสียด
๓.๒ ปฐมวีย์						
๒ กิจกรรมผลิตสื่อเทคโนโลยีและ นวัตกรรม ๓.๓ ปฐมวีย์	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		
๓ กิจกรรมวินัยเชิงบวก	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
๓.๑ ปฐมวีย์						
๔ กิจกรรมสร้างผู้รู้ผู้ต้นผู้เบิกบาน (วัดผลประเมินผล-พัฒนา)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		
๓.๔ ปฐมวีย์						
๕ กิจกรรม PLC	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	

๖. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

๖.๑ กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายใน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖.๒ การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑ ร้อยละของครูที่จัดทำแผนการ เรียนรู้และนำมาสู่การปฏิบัติ	- สังเกต สัมภาษณ์	๑.แบบสังเกต,แบบสัมภาษณ์
๒ ร้อยละของครูที่สร้างนวัตกรรม การเรียนรู้	- ทดสอบประเมินผล	๒. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์
๓ ร้อยละของผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ		
๔ ร้อยละของครูมีผลงานการวิจัย ในชั้นเรียน		
๕ ร้อยละของครูมีการขยายผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ ผลงาน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ ประสบการณ์การและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(น.ส.พรพรรณ คชชานูโรจน์)
ครูพนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอภิเดช จิตรมั่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบ การศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อย โอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบายเพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำ แผนปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์
๒. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๓. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้มีการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการ ดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๔. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๕. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดย ติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๖. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี สู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ

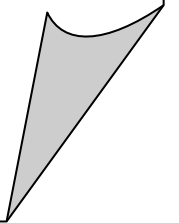
การประเมินผลและรายงาน

๑. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
๒. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๓. เสนอรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ สิ้นปีงบประมาณ

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการ พัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการ พัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้ วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

ภาคผนวก



ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๑	๑. นิเทศภายในการวัดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมแข่งขันการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	"	
	๓. สอบวัดผลภาคเรียนที่ ๑	"	
	๔. ส่งเอกสารประจำชั้นเรียน	"	
	๕. ส่งผลสัมฤทธิ์ทางเรียนภาคเรียนที่ ๑	"	
	๖. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๗. ขอพระราชทานเครื่องราชย์ฯ	"	
	๘. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	"	
	๙. สรุปผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	"	
	๑๐. พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๒	"	
	๑๑. ประชุมสภาผู้เรียน	งานบริหารทั่วไป	
	๑๒. บริการด้านสุขภาพ	"	
	๑๓. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	"	
	๑๔. การแข่งขันกีฬาภายใน	"	
	๑๕. ป้ายนิเทศวันปิยมหาราช	"	
	๑๖. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	"	
	๑๗. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	"	
	๑๘. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	
	๑๙. ตรวจสอบ สรุปการใช้งบประมาณ ปี ๒๕๕๗	"	
	๒๐. ตรวจสอบพัสดุ ประจำปี	"	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๑. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	งานวิชาการ	
	๒. ปรับปรุง ตกแต่ง และจัดบรรยากาศในชั้นเรียน	”	
	๓. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๔. การผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๕. กิจกรรมทางวิชาการของ สพป. สฎ. ๑	”	
	๖. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๗. ส่งเสริมการพัฒนามูลนิธิ	”	
	๘. ประชุมสภาผู้เรียน	งานบริหารทั่วไป	
	๙. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๐. สสำรวจภาวะโภชนาการผู้เรียน	”	
	๑๑. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๒. กิจกรรมวันลอยกระทง	”	
	๑๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๔. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๕. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	”	
	๑๖. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๗. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๘. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ธันวาคม ๒๕๖๑	๑. นิเทศภายในการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. กิจกรรมผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๔. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๕. ส่งเสริมการพัฒนากุศลากร	”	
	๖. ประชุมสภาผู้เรียน	งานบริหารทั่วไป	
	๗. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๘. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๙. ป้ายนิเทศวันพ่อแห่งชาติ	”	
	๑๐. ป้ายนิเทศวันรัฐธรรมนูญ	”	
	๑๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๒. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๓. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๔. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๕. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มกราคม ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายในการสอนซ่อมเสริม	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. กิจกรรมผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๔. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๕. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	”	
	๖. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	”	
	๗. ร่วมกิจกรรมวันครู	”	
	๘. งานวันเด็กแห่งชาติ	งานบริหารทั่วไป	
	๙. ประชุมสภาผู้เรียน	”	
	๑๐. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๑. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๒. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๓. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๔. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๕. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๖. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายในการจัดทำ Portfolio ของผู้เรียน	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. กิจกรรมผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๔. จัดทำข้อสอบประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๑	”	
	๕. ประเมินมาตรฐานการศึกษา ภายในทั้ง ๔ ด้าน	”	
	๖. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๗. ส่งเสริมการพัฒนากุศลกร	”	
	๘. สำรวจภาวะโภชนาการ	งานบริหารทั่วไป	
	๙. ประชุมสภาผู้เรียน	”	
	๑๐. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๑. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๒. ป้ายนิเทศวันมาฆบูชา	”	
	๑๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๔. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๕. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๖. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๗. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มีนาคม ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายในการวัดประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมแข่งขันการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	"	
	๓. สอบวัดผลทางการเรียนรู้ระดับชาติ ป.๓ และ ป.๖	"	
	๔. สอบประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๑	"	
	๕. ตรวจสอบหลักฐานงานธุรการประจำชั้น	"	
	๖. สรุปประเมินมาตรฐานการศึกษา ภายในทั้ง ๔ ด้าน	"	
	๗. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	"	
	๘. จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	"	
	๙. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๑๐. สรุปการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	"	
	๑๑. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการในแผนปฏิบัติราชการ	"	
	๑๒. ประชุมจัดวางบุคลากรเตรียมความพร้อมปีงบประมาณใหม่	"	
	๑๓. พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	"	
	๑๔. แนะนำแนวการศึกษาต่อ	งานบริหารทั่วไป	
	๑๕. ปัจฉิมนิเทศผู้เรียนที่เรียนจบช่วงชั้น	"	
	๑๖. บริการด้านสุขภาพ - ตรวจสอบสุขภาพ	"	
	๑๗. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	"	
	๑๘. ตรวจสอบบัญชี และบันทึกรายการสหกรณ์ร้านค้า	"	
	๑๙. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	"	
	๒๐. รายงานผลโครงการ	"	
	๒๑. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๒	"	
	๒๒. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	"	
	๒๓. นำเสนอผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	"	
	๒๔. นำเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๒	"	
	๒๕. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	"	
	๒๖. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
เมษายน ๒๕๖๒	๑. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ ๒. จัดทำเอกสารงานวิชาการ เอกสารธุรการประจำชั้น ๓. จัดเตรียมเอกสารการนิเทศภายใน ๔. ปรับปรุงและจัดตารางการใช้ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ๕. จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และทะเบียนวิทยากรท้องถิ่น ๖. นิเทศภายในเอกสาร งานธุรการประจำชั้น ๗. ประชุมครูประจำเดือนเมษายน	คณะครู งานวิชาการ ” ” ” ” งานบุคลากร	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ ๒. จัดทำเอกสารงานวิชาการ เอกสารธุรการประจำชั้น ๓. จัดเตรียมเอกสารการนิเทศภายใน ๔. ปรับปรุงและจัดตารางการใช้ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ๕. จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ และทะเบียนวิทยากร ท้องถิ่น ๖. นิเทศภายในเอกสาร งานธุรการประจำชั้น ๗. ประชุมครูประจำเดือนพฤษภาคม ๘. จัดทำข้อมูลบุคลากร ๙. จัดทำทำเนียบการบริหารงานโรงเรียน ๑๐. ปฐมนิเทศผู้เรียนและผู้ปกครอง ๑๑. สสำรวจภาวะโภชนาการผู้เรียนขาดแคลนครั้งที่ ๑ ๑๒. แจ้งผลการรับเด็กเข้าเรียน ๑๓. จัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล ๑๔. ประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิกสหกรณ์ร้านค้า ๑๕. จัดกลุ่มสี แต่งตั้งครูประจำสี ๑๖. จัดกิจกรรมชงแดงเดินแถวกลับบ้าน ๑๗. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ๑๘. ปรับปรุงห้องพยาบาล ๑๙. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการจัดทำอาหารกลางวัน ๒๐. ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งอาคารเรียนอาคาร ประกอบ ๒๑. ปรับปรุง ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน ๒๒. ปรับปรุงสวนหย่อม ๒๓. ปรับปรุงห้องธุรการ จัดระบบงานธุรการ ๒๔. จัดระบบการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ	คณะครู งานวิชาการ " " " " งานบุคลากร " " งานบริหารทั่วไป " " " " " " " " " " " " " " " " " งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มิถุนายน ๒๕๖๒	๑. วางแผนและจัดทำ Portfolio ของผู้เรียน	งานวิชาการ	
	๒. นิเทศการจัดบรรยากาศในห้องเรียน	”	
	๓. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๔. ศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้	”	
	๕. การผลิตสื่อและการนำเสนอสื่อ	”	
	๖. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๗. วางแผนและจัดทำแฟ้มพัฒนางานครู	”	
	๘. ดำเนินการคัดเลือกครูดีเด่น	”	
	๙. สสำรวจข้อมูล ๑๐ มิถุนายน	งานบริหารทั่วไป	
	๑๐. กิจกรรมวันไหว้ครู	”	
	๑๑. เลือกตั้งประธานผู้เรียน และแต่งตั้งคณะกรรมการ	”	
	๑๒. จัดป้ายนิเทศวันสุนทรภู่ วันต่อต้านยาเสพติด	”	
	๑๓. ตรวจสอบสุขภาพ ตรวจฟัน	”	
	๑๔. บริการการป้องกันโรค	”	
	๑๕. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๖. ปรับปรุงตกแต่งสวนหย่อม แปลงปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	”	
	๑๗. จัดทำโครงการ	”	
	๑๘. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	”	
	๑๙. ทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๒๐. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๒๑. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กรกฎาคม ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายในการสอนซ่อมเสริม	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. การฝึกปฏิบัติงานตามโครงการฝึกทักษะพัฒนาอาชีพ	”	
	๔. การผลิตสื่อ และนำเสนอสื่อ	”	
	๕. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๖. ศึกษา ดูงาน	”	
	๗. รายงานการเกณฑ์เด็กเข้าเรียน	งานบริหารทั่วไป	
	๘. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	”	
	๙. ประชุมสภาผู้เรียน	”	
	๑๐. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๑. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๒. ปรับปรุงตกแต่งสวนหย่อม แปลงปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	”	
	๑๓. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๔. ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	”	
	๑๕. ทำสวนสมุนไพร	”	
	๑๖. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๗. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๘. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
สิงหาคม ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายใน Portfolio ของผู้เรียน	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. ฝึกปฏิบัติการทำขนมไทยพื้นบ้านจากวิทยากรท้องถิ่น	”	
	๔. การผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๕. กิจกรรมทางวิชาการงานวันแม่แห่งชาติ	”	
	๖. กิจกรรมทางวิชาการงานวันวิทยาศาสตร์	”	
	๗. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๘. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	”	
	๙. ส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูครั้งที่ ๒	”	
	๑๐. สสำรวจภาวะโภชนาการ ครั้งที่ ๒	งานบริหารทั่วไป	
	๑๑. ประชุมสภาผู้เรียน	”	
	๑๒. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๓. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๔. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๕. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๖. ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	”	
	๑๗. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๘. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๙. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัน เดือน ปี	งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กันยายน ๒๕๖๒	๑. นิเทศภายในการผลิตสื่อและการใช้สื่อการเรียนการสอน	งานวิชาการ	
	๒. กิจกรรมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดเลขเร็ว	”	
	๓. ฝึกปฏิบัติการทำอาหารพื้นบ้านจากวิทยากรท้องถิ่น	”	
	๔. การผลิตสื่อ และการนำเสนอสื่อ	”	
	๕. การรวบรวมผลงานจาก Portfolio ของผู้เรียน	”	
	๖. เตรียมจัดทำข้อสอบประจำภาคเรียนที่ ๑	”	
	๗. ประชุมประจำเดือน	งานบุคลากร	
	๘. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	”	
	๙. ประชุมสภาผู้เรียน	งานบริหารทั่วไป	
	๑๐. บริการด้านสุขภาพ – ตรวจสุขภาพ	”	
	๑๑. การอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	”	
	๑๒. จัดทำสูจิบัตรการแข่งขันกีฬาภายใน	”	
	๑๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	”	
	๑๔. ดำเนินการโครงการ	”	
	๑๕. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์	”	
	๑๖. เยี่ยมบ้านผู้เรียน	”	
	๑๗. ปฏิบัติงานและตรวจสอบงานการเงินและพัสดุ	งานงบประมาณ	

**การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด**

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านห้วยเสียด ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของโรงเรียนบ้านห้วยเสียด แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

การจัดสรรงบประมาณการศึกษาปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
๑. จัดสรรให้งานบริหารวิชาการ	ร้อยละ ๖๒.๕๐	= ๕,๐๐๐	บาท
๒. จัดสรรให้งานบริหารทั่วไป	ร้อยละ ๓๗.๕๐	= ๓,๐๐๐	บาท
การจัดสรรงบประมาณการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	จำนวน	๑๐๙,๔๖๐	บาท
๓. จัดสรรให้งานบริหารวิชาการ	ร้อยละ ๓๔.๕๔	= ๓๗,๘๐๐	บาท
๔. จัดสรรให้งานบริหารทั่วไป	ร้อยละ ๔๓.๘๖	= ๔๘,๐๐๐	บาท
๕. จัดสรรให้งานบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๑๑.๕๗	= ๑๒,๖๖๐	บาท
๖. จัดสรรให้งานบริหารบุคคล	ร้อยละ ๑๐.๐๕	= ๑๑,๐๐๐	บาท

(๒) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้

(ลงชื่อ)

(นายชัยสิทธิ์ บุญดี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านห้วยเสียด



คำสั่ง โรงเรียนบ้านห้วยเสียด

ที่ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนบ้านห้วยเสียด จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นี้ ดังนั้น โรงเรียนจึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำรายงาน ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑. นายอภิเดช จิตรมุง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธาน |
| ๒. นางประดิษฐา น้อยรัตน์ | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางฤทัยรัตน์ แก้วจำรัส | ครู | กรรมการ |
| ๔. น.ส.พรพรชกร คชชานูโรจน์ | ครูพนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๕. น.ส.ณัฐธีรา ทองสินุช | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม ให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายอภิเดช จิตรมุง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยเสียด